

## DEMANDE D'AUTORISATION DE SORTIE Pour les élèves INTERNES

Je soussigné (e) Monsieur ou  
Madame.....

Adresse.....

Parents, tuteur de l'élève (Nom).....Prénom.....

Classe :

Demande à Madame la Proviseure du lycée de bien vouloir autoriser l'élève ci-dessus **à sortir du lycée sur les temps hors cours durant la journée et le mercredi après-midi jusqu'à 18h00 (exemple professeur absent, pas cours...)**

Oui

Non

Signature des responsables légaux précédée de la mention « lu et approuvé »

ELEVE MAJEUR	RESPONSABLE(S) LEGAUX	Proviseure

## **DEMANDE D'AUTORISATION DE SORTIE** **De l'internat pour activité extrascolaire**

Je soussigné(e), M, Mme, ..... responsable légal de l'élève (Nom Prénom)

..... En classe de ..... sollicite une autorisation de sortie de l'internat pour mon enfant, qui est inscrit dans une activité régulière.

**Toute activité nécessite une attestation obligatoire jointe (du club sportif, de l'auto-école, etc.)**

L'élève est placé sous la responsabilité de la famille.

A partir de 20h et jusqu'à 21h45, accès possible par les 2 portails.



**L'élève ne pourra commencer son activité qu'après validation de la Proviseure et si l'attestation officielle est jointe.**

### **Heure limite de retour fixée à 21h45**

	<b>LUNDI</b>	<b>MARDI</b>	<b>MERCREDI</b>	<b>JEUDI</b>
<b>Activité sportive</b>				
<b>Leçon de conduite/code</b>				
<b>Activité diverse (cours particulier/musique...)</b>				

Repas pris au self

Fait à ....., le .....

Signature du responsable légal	Validation de la Proviseure
--------------------------------	-----------------------------